

---

(Ville)

(Date)

Monsieur Michel Brochu  
Directeur  
Service des ressources humaines  
Commission scolaire des Grandes-Seigneuries  
50, boul. Taschereau  
La Prairie (Québec) J5R 4V3

**OBJET : RETRAITE PROGRESSIVE**

Monsieur,

Je vous demande de bénéficier du programme de retraite progressive prévu à l'article 5-21.00 de la convention collective à compter du 1<sup>er</sup> juillet \_\_\_\_\_ .

Je désire prendre un programme de \_\_ 1 an \_\_ 2 ans \_\_ 3 ans \_\_ 4 ans \_\_ 5 ans.

Durant ce temps, je désire **travailler** à \_\_\_\_% de ma tâche ou \_\_\_\_ jours sur un cycle de \_\_\_\_\_ (5 ou 9) jours (par conséquent, j'aurai un congé de \_\_\_\_%).

L'organisation de mon congé convenue avec ma direction sera la suivante :

---

---

---

Toutefois, je désire conserver le droit de convenir d'une modification de pourcentage, s'il y a lieu.

Vous trouverez ci-joint le formulaire 267 de la CARRA.

Espérant le tout conforme, veuillez accepter, Monsieur, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

\_\_\_\_\_  
Signature de l'enseignant(e)

Je suis en accord avec les modalités du congé

\_\_\_\_\_  
Nom de l'enseignant(e)

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction

\_\_\_\_\_  
Adresse

\_\_\_\_\_  
Nom de l'établissement